

# 洛南县县域工业集中区管理委员会

## 2020 年部门决算说明

### 一、部门主要职责及机构设置

- 1、负责编制集中区中长期规划、年度计划并组织实施；
- 2、负责集中区招商引资、产业项目和基础设施项目建设工作；
- 3、负责检测、分析、指导集中区经济运行，协调解决企业生产经营中存在的困难和问题；
- 4、负责协调集中区投资环境，完善公共服务体系；
- 5、负责落实各种优惠政策，搞好入区企业、项目建设等手续的办理工作；
- 6、负责做好集中区生态保护、环境治理及公共设施管理等相关工作；
- 7、负责集中区推介及对外宣传工作；
- 8、完成县委、县政府交办的各项工作。

工业集中区内设一办三局；具体为办公室、发展与国土局、招商工商局、安全环保局。

### 二、2020 年度部门工作完成情况

完成新入园企业 8 户，占目标任务 100%，企业累计达 103 户。实现工业总产值 158 亿元，同比增加-19.8%，占计划指标 211 亿元的 74.8%；实现工业增加值 38 亿元，同比增加-25.2%，占计划指标 70%；完成固定资产投资 15 亿元，完成全年任务 100%；建成标准化厂房 2.2 万平米。工业集中区总规修编完成，工业核心区 6 平方公里控制性详细规划完成初

稿并征求意见，正在修改完善。集中区水、电、气、路等配套设施不断完善，完成投资 8600 万元。泰华医药产业园和维维核桃深加工 2 个重点项目成功迎接市级重点项目观摩；宁洛扶贫产业示范园项目开工建设，一期两栋标准化厂房和公共服务中心已完成地基浇筑；三羊通达尾矿建材和优山美地尾矿砂循环利用项目建成投产；卫东有色金属循环利用产业园项目二期启动建设，入驻企业 2 户；恒丰发泡陶瓷二期项目征地完成，正在处理地基。完成项目社会稳定风险评估 3 个，各类统计备案工作按要求保质保量完成任务；及时办结上级交办件（案），其中信访件 5 起、政协提案 2 件；落实安全生产“三年行动计划”，全年安全稳定，实现连续 8 年无事故目标；意识形态、依法行政、平安建设、统战、工会、保密、计划生育及联创工作均能按照工作要求完成任务。完成帮扶村石堰村巩固提升各项工作任务；积极协助帮扶村完成灾后重建工作，协助企业完成修缮损毁道路 1 条。落实秦岭生态环境保护政策要求，开展环保专项检查 8 次，督查问题 2 个，化解纠纷 4 件，有效杜绝危害生态环境的事件发生。全年签约招商项目 9 个，完成招商引资额 13 亿元，实际到位资金 8.8 亿元；争取各级资金 1.882 亿元，超额完成年度目标任务。

### 三、部门决算单位构成

纳入本部门 2020 年部门决算编制范围的单位共有 1 个，具体单位名称如下：洛南县县域工业集中区管理委员会。

序号	单位名称
1	洛南县县域工业集中区管理委员会

#### 四、部门人员情况说明

截至2020年底，本部门人员编制37人，其中行政编制0人、事业编制37人；实有人员26人，其中行政0人、事业26人。单位管理的离退休人员0人。

#### 五、部门决算收支情况说明

##### （一）2020年度收入支出总体情况说明

1. 本年度收入支出总体情况：2020年度收入14107.83万元。比上年增加11069.62万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区基础设施建设的投资。

2. 本年度收入构成情况：一般公共预算财政拨款815.83万元；政府性基金预算财政拨款13292万元；事业收入0万元；经营收入0万元；其他收入0万元；

3. 本年度支出构成情况：2020年度收入14107.83万元。比上年增加11069.62万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区基础设施建设的投资。

##### （二）2020年度财政拨款收入支出总体情况说明

1. 公共预算财政拨款：2020年度收入14107.83万元。公共预算财政拨款支出815.83万元，政府性基金预算财政拨款13292万元。比上年增加11069.62万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区基础设施建设的投资。

2. 一般公共预算财政拨款支出情况。按功能科目：201一般公共服务支出815.83万元，其中2011302一般行政管理事务支出526.32万元，2011399其他商贸事务支出289.51万元；比上年减少202.87万元，主要原因是压缩减少部门开支。212城乡社区支出3000万元，其中2121801污水处理

设施建设和运营 3000 万元。比上一年增加 979.49 万元，增加的主要原因是加大卫东工业集中区污水处理设施建设的投资。229 其他支出 3600 万元，其中 2290402 其他地方性自行试点项目收益专项债务收入安排的支出 3600 万元。比上一年增加 3600 万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区陶岭片区污水处理设施建设的投资。234 抗疫特别国债安排的支出 6692 万元，其中 2340106 产业链升级改造 6692 万元。比上一年增加 6692 万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区污水处理设施建设的投资。

3. 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。（按人员经费和公用经费分别进行说明）

2020 年人员经费支出 281.4 万元，比上年有所增加，增加的原因是人员增加、工资调增。

2020 年公用经费支出 8.11 万元，比上年增加的主要原因是加大县域工业集中区基础设施建设的投资及其他工作的开展。

4. 政府性基金财政拨款收支情况说明。

政府性基金财政拨款收入 13292 万元，政府性基金财政拨款支出 13292 万元。比上一年增加 11271.49 万元，增加的主要原因是加大县域工业集中区基础设施建设的投资。

5. 国有资本经营财政拨款收支情况说明。

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

（三）2020 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2020 年度一般公共预算财政拨款 “三公经费” 支出 0 万元，其中：公务用车购置及运行维护费 0 万元；国内接待费 0 万元；公务车保有量 0 辆；接待来人 0 次 0 人。出国出境经费 0 次 0 人。三公经费和上年一样，没有增减变化。

(1) 因公出国（境）支出情况。

2020 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，支出 0 万元。和上年一样，没有增减变化。

(2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况。

2020 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

(3) 公务接待费支出情况。

2020 年公务接待 0 批次，0 人次，支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

2. 培训费支出情况：2020 年培训费支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

3. 会议费支出情况：2020 年会议费支出 1.3 万元，比上年增加了 1.3 万元，变化原因是加大招商推介工作力度。

2020 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 0 万元，比上年增减情况，分析增减原因。

(3) 2020 年公务接待支出 0 万元，比去年减少 1.29 万元，减少的原因是压缩开支。

2. 培训费支出情况：2020 年培训费支出 0 元，比上年减少 0.05 万元，原因是压缩开支。

## 六、2020 年度部门绩效管理情况说明

2020 年度本单位没有开展此项工作，已经公开空表。

## 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2020年度）

专项（项目）名称		（部门预算项目或省级专项）				
省级主管部门		名称		实施单位		
项目资金（万元）				全年预算数 （A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）
		年度资金总额：				
		其中：省级财政资金				
		市县财政资金				
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施
	产出 指标	数量指标				
			质量指标			
			时效指标			
	效益 指标	成本指标				
			经济效益 指标			
			社会效益 指标			
			生态效益 指标			
	满意 度指 标	服务对象 满意度指标	可持续影 响指标			
说明		请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额 如没有请填写。				

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

# 部门整体支出绩效自评表

(2020年度)

填报单位：

自评得分：

(一) 简要概述部门职能与职责。											
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。											
(三) 简要概述当年省委、省政府下达的重点工作。											
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	<p>预算完成率 = (预算完成数 / 预算数) × 100%，用以反映和考核部门 (单位) 预算完成程度。</p> <p>预算完成数：部门 (单位) 本年度实际完成的预算数。</p> <p>预算数：财政部门批复的本年度部门 (单位) 预算数。</p>	<p>预算完成率 = 100%的，得10分。</p> <p>预算完成率 ≥ 95%的，得9分。</p> <p>预算完成率在 90% (含) 和95%之间，得8分。</p> <p>预算完成率在 85% (含) 和90%之间，得7分。</p> <p>预算完成率在 80% (含) 和85%之间，得6分。</p> <p>预算完成率在 70% (含) 和80%之间，得4分。</p> <p>预算完成率 &lt; 70%的，得0分。</p>						
		预算调整率 (5分)	5	<p>预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) × 100%，用以反映和考核部门 (单位) 预算的调整程度。</p> <p>预算调整数：部门 (单位) 在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委、政府临时交办而产生的调整除外)。</p> <p>预算包括一般公共预算与政府性基金预算。</p>	<p>预算调整率绝对值 ≤ 5%，得5分。</p> <p>预算调整率绝对值 &gt; 5%的，每增加0.1个百分点扣 0.1分，扣完为止。</p>						

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	支出进度率 (5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。						
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。						
过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。						
		资产管理规范性 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。						

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理（15分）	资金使用合规性（5分）	5	<p>部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。</p> <p>1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；</p> <p>2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续；</p> <p>3. 重大项目开支经过评估论证；</p> <p>4. 符合部门预算批复的用途；</p> <p>5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。</p>	全部符合5分,有1项不符扣2分。						
效果	履职尽责（60分）	项目产出（40分）	40		<p>1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分；</p> <p>2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成率计分，正向指标（即指标值为<math>\geq*</math>）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为<math>\leq*</math>）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。</p>						
		项目效益（20分）	20								

备注：

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

## 七、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2020年机关运行经费0万元，本单位执行事业单位会计制度，没有机关运行经费。

### （二）政府采购支出情况

2020年本部门政府采购支出总额共1.17万元，其中：政府采购货物类支出1.17万元；政府采购服务类支出0万元；政府采购工程类支出0万元；基础设施建设417.97万元。

### （三）国有资产占用及购置情况说明

截至2020年末，本部门所属单位共有车辆0辆；单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的通用设备0台（套）。2020年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的设备0台（套）；购置单价100万元以上的通用设备0台（套）。

## 八、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

# 2020年部门决算公开报表

部门名称：洛南县县域工业集中区管理委员会

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

序号	内容	是否空表	公开空表理由
表1	部门决算收支总表	否	
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表8	部门决算政府性基金收支表	否	
表9	机构运行信息表	否	

# 部门决算收支总表

01表  
单位：万元

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	14,107.83	1、一般公共服务支出	815.83
其中：一般公共预算财政拨款	815.83	2、外交支出	
政府性基金预算财政拨款	13,292.00	3、国防支出	
国有资本经营预算财政拨款		4、公共安全支出	
2、上级补助收入		5、教育支出	
3、事业收入		6、科学技术支出	
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	
4、经营收入		8、社会保障和就业支出	
5、附属单位上缴收入		9、医疗卫生与计划生育支出	
6、其他收入		10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	3,000.00
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、国土海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、粮油物资储备支出	
		21、其他支出	3,600.00
		22、抗疫特别国债安排的支出	6,692.00
<b>本年收入合计</b>	14,107.83	<b>本年支出合计</b>	14,107.83
<b>用事业基金弥补收支差额</b>		<b>结余分配</b>	
<b>年初结转和结余</b>		<b>年末结转和结余</b>	
<b>收入总计</b>	14,107.83	<b>支出总计</b>	14,107.83

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

# 部门决算收入总表

02表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		14,107.83	14,107.83					
201	一般公共服务支出	815.83	815.83					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	526.32	526.32					
2010302	一般行政管理事务	526.32	526.32					
20113	商贸事务	289.51	289.51					
2011399	其他商贸事务支出	289.51	289.51					
212	城乡社区支出	3,000.00	3,000.00					
21218	污水处理费对应专项债务收入安排的支出	3,000.00	3,000.00					
2121801	污水处理设施建设和运营	3,000.00	3,000.00					
229	其他支出	3,600.00	3,600.00					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3,600.00	3,600.00					
2290402	其他地方性自行试点项目收益专项债务收入安排的支出	3,600.00	3,600.00					
234	抗疫特别国债安排的支出	6,692.00	6,692.00					
23401	基础设施建设	6,692.00	6,692.00					
2340106	产业链升级改造	6,692.00	6,692.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 部门决算支出总表

03表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		14,107.83	289.51	13,818.32			
201	一般公共服务支出	815.83	289.51	526.32			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	526.32		526.32			
2010302	一般行政管理事务	526.32		526.32			
20113	商贸事务	289.51	289.51				
2011399	其他商贸事务支出	289.51	289.51				
212	城乡社区支出	3,000.00		3,000.00			
21218	污水处理费对应专项债务收入安排的支出	3,000.00		3,000.00			
2121801	污水处理设施建设和运营	3,000.00		3,000.00			
229	其他支出	3,600.00		3,600.00			
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3,600.00		3,600.00			
2290402	其他地方性自行试点项目收益专项债务收入安排的支出	3,600.00		3,600.00			
234	抗疫特别国债安排的支出	6,692.00		6,692.00			
23401	基础设施建设	6,692.00		6,692.00			
2340106	产业链升级改造	6,692.00		6,692.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



# 部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
	合计	815.83	289.51	281.40	8.11	526.32	
201	一般公共服务支出	815.83	289.51	281.40	8.11	526.32	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	526.32				526.32	
2010302	一般行政管理事务	526.32				526.32	
20113	商贸事务	289.51	289.51	281.40	8.11		
2011399	其他商贸事务支出	289.51	289.51	281.40	8.11		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		289.51	281.40	8.11	
301	工资福利支出	272.01	272.01		
30101	基本工资	94.55	94.55		
30102	津贴补贴	51.00	51.00		
30103	奖金	6.54	6.54		
30107	绩效工资	68.45	68.45		
30110	职工基本医疗保险缴费	22.99	22.99		
30112	其他社会保障缴费	10.79	10.79		
30113	住房公积金	13.49	13.49		
30114	医疗费	4.20	4.20		
302	商品和服务支出	8.11		8.11	
30201	办公费	5.02		5.02	
30228	工会会费	3.09		3.09	
303	对个人和家庭补助支出	9.39	9.39		
30305	生活补助	9.39	9.39		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

07表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
本年数							1.3	0
上年数	1.29		1.29				0	0.05
增减额	-1.29		-1.29				1.3	-0.05
增减率（%）	-100.00		-100.00				100.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

# 部门决算政府性基金收支表

编制部门：洛南县县域工业集中区管理委员会

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出		
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出
合计			13292	13292		13292
212	城乡社区支出		3,000.00	3,000.00		3,000.00
21218	污水处理费对应专项债务收入安排的支出		3,000.00	3,000.00		3,000.00
2121801	污水处理设施建设和运营		3,000.00	3,000.00		3,000.00
229	其他支出		3,600.00	3,600.00		3,600.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		3,600.00	3,600.00		3,600.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出		3,600.00	3,600.00		3,600.00
234	抗疫特别国债安排的支出		6,692.00	6,692.00		6,692.00
23401	基础设施建设		6,692.00	6,692.00		6,692.00
2340106	产业链改造升级		6,692.00	6,692.00		6,692.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况



# 机构运行信息表

编制单位：洛南县县域工业集中区管理委员会（本级）

2020年度

09表  
金额单位：万元

项 目 栏 次	行次	预 算 数 1	统 计 数 2	项 目 栏 次	行次	统 计 数 3
一、“三公”经费支出	1	—	—	四、机关运行经费	24	0.00
（一）支出合计	2	0.00	0.00	（一）行政单位	25	0.00
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	26	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	0.00	0.00	五、资产信息	27	—
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	28	0
（2）公务用车运行维护费	6	0.00	0.00	1. 副部（省）级及以上领导用车	29	0
3. 公务接待费	7	0.00	0.00	2. 主要领导干部用车	30	0
（1）国内接待费	8	—	0.00	3. 机要通信用车	31	0
其中：外事接待费	9	—	0.00	4. 应急保障用车	32	0
（2）国（境）外接待费	10	—	0.00	5. 执法执勤用车	33	0
（二）相关统计数	11	—	—	6. 特种专业技术用车	34	0
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0	7. 离退休干部用车	35	0
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	0	8. 其他用车	36	0
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0	（二）单价50万元（含）以上的通用设备（台、套）	37	0
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	0	（三）单价100万元（含）以上的专用设备（台、套）	38	0
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	0	六、政府采购支出信息	39	—
其中：外事接待批次（个）	17	—	0	（一）政府采购支出合计	40	2.50
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	0	1. 政府采购货物支出	41	2.50
其中：外事接待人次（人）	19	—	0	2. 政府采购工程支出	42	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0	3. 政府采购服务支出	43	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	44	0.00
二、会议费	22	—	1.30	其中：授予小微企业合同金额	45	0.00
三、培训费	23	—	0.00		46	