

洛南县妇女联合会 2020 年部门决算说明

一、部门主要职责及机构设置

部门主要职责：

1. 坚持正确的政治方向，团结、教育全县各界妇女以及各类妇女组织同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

2. 宣传马克思主义妇女观和男女平等基本国策，教育和引导广大妇女树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬自尊自信自立自强的精神；积极开展科技文化及技能教育，全面提高妇女素质，促进妇女人才成长。

3. 紧密围绕县委、县政府的中心任务开展工作，团结、动员广大妇女投身全县经济、政治、文化、社会及生态文明建设，为实现富裕和谐美丽洛南发挥妇女“半边天”作用。

4. 代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督，贯彻执行有关妇女儿童的法律法规和规章制度，维护妇女儿童合法权益。

5. 为妇女儿童服务，加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事。

6. 加强与社会各界妇女的联系，巩固和扩大各界妇女的大团结，促进各界妇女共同进步。积极发展同各地妇女和妇女组织的友好交往与合作，增进了解和友谊。

7. 加强妇联组织自身建设，指导建立健全各级妇联和基层妇女组织。指导各级妇女组织按照章程独立自主地开展工作。加强干部队伍建设，提升妇联干部的整体素质。

县妇联会属县委工作部门，正科级建制，财政全额拨款，属一级预算单位，执行的是行政单位财务会计制度。县妇联会内设六个岗位，其中主席 1 人，副主席 1 人，办公室岗位 1 个，城乡妇女岗位 1 个，妇女儿童岗位 1 个，工勤岗位 1 个。

二、2020 年度部门工作完成情况

2020 年已经圆满完成以下工作：

1. 加大对妇女的宣传教育培训力度，提升广大妇女的思想素质，提高致富技能；在广大农村妇女中开展“双学双比”活动。

2. 加大法律法规宣传力度，切实维护广大妇女儿童的合法权益，组织协调社会各方力量，关爱弱势困难妇女儿童。

3. 加强妇联组织自身建设，指导和扶持建立健全各级妇联和基层妇女组织加强基层妇女组织建设，提升妇女之家的服务功能，切实加强妇女干部队伍建设，不断增强妇联组织的吸引力、凝聚力和战斗力。

4. 开展多层次的妇女干部培训教育活动，全面提升综合素质，促进妇女人才成长。代表妇女参与全县国家和社会事务的民主管理、民主监督，引导和促进妇女参政。

5、继续深化“平安家庭”创建活动，通过开展“平安

家庭”“和谐家庭”“文明家庭”等富有时代特色的创评活动，引导广大家庭成员学法守法，自觉抵制和远离黄、赌毒等不良行为，引导养成科学文明的生活方式和习惯，促进家庭幸福，社会和谐，共同推进“和谐洛南”建设。

6. 积极实施妇女儿童民生项目等，争取资金，为妇女儿童办实事、办好事。

7. 充分发挥妇女儿童工作委员会办公室的职能，开展妇女儿童工作，组织、协调、指导、督促各成员单位有计划有重点地推动《2011—2020 妇女发展规划》和《2011—2020 年儿童发展规划》实施。

8. 完成县委、县政府交办的有关工作，为党和政府分忧。

三、部门决算单位构成

纳入本部门 2020 年部门决算公开范围的单位共有 1 个，具体单位名称如下：洛南县妇女联合会。

序号	单位名称
1	洛南县妇女联合会（机关）

四、部门人员情况说明

截至2020 年底，本部门人员编制 6 人（工勤 1 人）。其中，行政编制 6 人，事业编制 0 人；本部门实有人员 9 人，其中，行政 9 人，事业 0 人。单位管理的退休人员 4 人。

五、部门决算收支情况说明

（一）2020 年度收入支出总体情况说明

1. 本年度收入支出总体情况：2020 年度收入 155.76 万元。比上年同期有所增加，增加原因为职工工资增加，职工

医保和社保缴费纳入单位缴纳。

2. 本年度收入构成情况

3. 本年度支出构成情况： 2020 年度支出 155.76 万元，比上年同期有所增加，增加原因为职工工资增加，职工医保和社保缴费纳入单位缴纳。其中：基本支出 115.76 万元；项目支出 40.00 万元；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元。

（二）2020 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1. 公共预算财政拨款情况说明：2020 年度公共预算财政拨款收入 155.76 万元，公共预算财政拨款支出 155.76 万元。比上年同期有所增加，增加原因为职工工资增加，职工医保和社保缴费纳入单位缴纳。

2. 一般公共预算财政拨款支出情况。按功能科目：2012901 妇联团体事务支出 115.76 万元；2012902 妇联一般行政管理**事务**支出 40.00 万元。

3. 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。（按人员经费和公用经费分别进行说明）

2020 年人员经费支出 107.79 万元，比上年有所增加，增加的原因是人员工资调增。

2020 年公用经费支出 7.97 万元，比上年有所减少，增加原因为人员减少，压缩单位经费开支。

4. 政府性基金财政拨款收支情况说明：

2020 年本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

5. 国有资本经营财政拨款收支情况说明：

2020 年本部门无国有资本经营决算拨款收支。

（三）2020 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公经费”支出 0 万元，其中：公务用车购置及运行维护费 0 万元；国内接待费 0 万元；公务车保有量 0 辆；接待来人 0 次 0 人。出国出境经费 0 次 0 人。三公经费和上年一样，没有增减变化。

（1）因公出国（境）支出情况。

2020 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，支出 0 万元。和上年一样，没有增减变化。

（2）公务用车购置及运行维护费用支出情况。

2020 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

（3）公务接待费支出情况。

2020 年公务接待 0 批次，0 人次，支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

2. 培训费支出情况：2020 年培训费支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

3. 会议费支出情况：2020 年会议费支出 0 万元，和上年一样，没有增减变化。

六、2020 年度部门绩效管理情况说明

2020 年度本单位没有开展此项工作，已经公开空表；

省级预算（项目）绩效目标自评表 （2020 年度）

专项（项目）名称		（部门预算项目或省级专项 ）					
省级主管部门		名称		实施单位			
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）	
		年度资金总额:					
		其中：省级财政资金					
		市县财政资金					
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		时效指标					
	成本指标						
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象					
		满意度指标					
	说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额 如没有请填无。					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60-0%合理填写完成比例。

部门整体支出绩效自评表

(2020年度)

填报单位：

自评得分：

(一) 简要概述部门职能与职责。											
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。											
(三) 简要概述当年省委、省政府下达的重点工作。											
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率 = (预算完成数 / 预算数) × 100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率 = 100%的，得10分。 预算完成率 ≥ 95%的，得9分。 预算完成率在 90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在 85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在 80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在 70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率 < 70%的，得0分。						
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) × 100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委、政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值 ≤ 5%，得5分。 预算调整率绝对值 > 5%的，每增加0.1个百分点扣 0.1分，扣完为止。						

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行（25分）	支出进度率（5分）	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。						
		预算编制准确率（5分）	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。						
过程	预算管理（15分）	“三公经费”控制率（5分）	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。						
		资产管理规范性（5分）	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。						

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理（15分）	资金使用合规性（5分）	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分,有1项不符扣2分。						
效果	履职尽责（60分）	项目产出（40分）	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥*）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为≤*）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。						
		项目效益（20分）	20								

备注：

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年机关运行经费 7.97 万元，比上年有所减少，增加原因为人员减少，压缩单位经费开支。

（二）政府采购支出情况

2020 年本部门政府采购支出总额共 0 万元，其中：政府采购货物类支出 0 万元；政府采购服务类支出 0 万元；政府采购工程类支出 0 万元。

（三）国有资产占用及购置情况说明

截至 2020 年末，本部门所属单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。

八、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

2020年部门决算公开报表

部门名称：洛南县妇女联合会

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	内容	是否空表	公开空表理由
表1	部门决算收支总表	否	
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	是	无“三公”经费及会议费、培训费支出
表8	部门决算政府性基金收支表	是	无政府性基金收支
表9	机构运行信息表	否	

部门决算收支总表

01表
单位：万元

编制部门：洛南县妇女联合会

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	155.76	1、一般公共服务支出	155.76
其中：一般公共预算财政拨款	155.76	2、外交支出	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00	3、国防支出	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00
2、上级补助收入	0.00	5、教育支出	0.00
3、事业收入	0.00	6、科学技术支出	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	0.00
4、经营收入	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00
5、附属单位上缴收入	0.00	9、医疗卫生与计划生育支出	0.00
6、其他收入	0.00	10、节能环保支出	0.00
		11、城乡社区支出	0.00
		12、农林水支出	0.00
		13、交通运输支出	0.00
		14、资源勘探信息等支出	0.00
		15、商业服务业等支出	0.00
		16、金融支出	0.00
		17、援助其他地区支出	0.00
		18、国土海洋气象等支出	0.00
		19、住房保障支出	0.00
		20、粮油物资储备支出	0.00
		21、其他支出	0.00
本年收入合计	155.76	本年支出合计	155.76
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	155.76	支出总计	155.76

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算收入总表

02表

编制部门：洛南县妇女联合会

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
合计		155.76	155.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务	155.76	155.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	155.76	155.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012901	行政运行	115.76	115.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012902	一般行政管理事务	40	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门决算支出总表

03表

编制部门：洛南县妇女联合会

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		155.76	115.76	40	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务	155.76	115.76	40	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	155.76	115.76	40	0.00	0.00	0.00
2012901	行政运行	115.76	115.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	40.00	0.00	40	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

部门决算财政拨款收支总表

04表

编制部门：洛南县妇女联合会

单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	155.76	1、一般公共服务支出	155.76	155.76	0.00
2、政府性基金预算财政拨款	0.00	2、外交支出	0.00		
3、国有资本经营预算收入	0.00	3、国防支出	0.00		
		4、公共安全支出	0.00		
		5、教育支出	0.00		
		6、科学技术支出	0.00		
		7、文化体育与传媒支出	0.00		
		8、社会保障和就业支出	0.00		
		9、医疗卫生与计划生育支出	0.00		
		10、节能环保支出	0.00		
		11、城乡社区支出	0.00		
		12、农林水支出	0.00		
		13、交通运输支出	0.00		
		14、资源勘探信息等支出	0.00		
		15、商业服务业等支出	0.00		
		16、金融支出	0.00		
		17、援助其他地区支出	0.00		
		18、国土海洋气象等支出	0.00		
		19、住房保障支出	0.00		
		20、粮油物资储备支出	0.00		
		21、其他支出	0.00		
本年收入合计	155.76	本年支出合计	155.76	155.76	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00		
一般公共预算财政拨款	0.00				
政府性基金预算财政拨款	0.00				
收入总计	155.76	支出总计	155.76	155.76	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：洛南县妇女联合会

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
	合计	155.76	115.76	107.79	7.97	40.00	
201	一般公共服务	155.76	115.76	107.79	7.97	40.00	
20129	群众团体事务	155.76	115.76	107.79	7.97	40.00	
2012901	行政运行	115.76	115.76	107.79	7.97	0.00	
2012999	其他群众团体事务支出	40.00	0.00	0.00	0.00	40.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：洛南县妇女联合会

单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		155.76	107.79	7.97	
301	工资福利支出	107.43	107.43		
30101	基本工资	37	37		
30102	津贴补贴	28.28	28.28		
30103	奖金	16.83	16.83		
30108	机关事业单位养老保险	10.76	10.76		
30110	职工基本医疗保险缴费	5.96	5.96		
30112	其他社会保障缴费	0.58	0.58		
30113	住房公积金	8.38	8.38		
302	商品和服务支出	7.97		7.97	
30201	办公费	0.5		0.5	
30202	印刷费	0			
30205	水费	0.2		0.2	
30206	电费	0.2		0.2	
30207	邮电费	0.1		0.1	
30228	工会经费	1.0		1	
30208	差旅费	0			
30209	其它办公经费	0			
30239	其他交通费	5.97		5.97	
303	对个人和家庭补助支出	0.36	0.36		
30305	生活补助	0.36	0.36		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

07表

编制部门：

洛南县妇女联合会

单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
本年数	0.00						0.00	0.00
上年数	0.00						0.00	0.00
增减额	0.00						0.00	0.00
增减率（%）	0.00						0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

部门决算政府性基金收支表

08表

单位：万元

编制部门：洛南县妇女联合会

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况

机构运行信息表

编制单位：洛南县妇女联合会（本级）		2020年度		09表 金额单位：万元	
项 目	行次	预算数	统计数	项 目	统计数
栏 次		1	2	栏 次	3
一、“三公”经费支出	1	—	—	四、机关运行经费	24 7.97
（一）支出合计	2	0.00	0.00	（一）行政单位	25 7.97
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	26 0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	0.00	0.00	五、资产信息	27 —
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	28 0
（2）公务用车运行维护费	6	0.00	0.00	1. 副部（省）级及以上领导用车	29 0
3. 公务接待费	7	0.00	0.00	2. 主要领导干部用车	30 0
（1）国内接待费	8	—	0.00	3. 机要通信用车	31 0
其中：外事接待费	9	—	0.00	4. 应急保障用车	32 0
（2）国（境）外接待费	10	—	0.00	5. 执法执勤用车	33 0
（二）相关统计数	11	—	—	6. 特种专业技术用车	34 0
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0	7. 离退休干部用车	35 0
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	0	8. 其他用车	36 0
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0	（二）单价50万元（含）以上的通用设备（台、套）	37 0
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	0	（三）单价100万元（含）以上的专用设备（台、套）	38 0
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	0	六、政府采购支出信息	39 —
其中：外事接待批次（个）	17	—	0	（一）政府采购支出合计	40 1.00
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	0	1. 政府采购货物支出	41 1.00
其中：外事接待人次（人）	19	—	0	2. 政府采购工程支出	42 0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0	3. 政府采购服务支出	43 0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	44 0.00
二、会议费	22	—	0.00	其中：授予小微企业合同金额	45 0.00
三、培训费	23	—	0.00		46